

## 令和4年度 職員研修計画 実施報告

## 【目的】

- ・各指導員の専門性を向上し、より適切な支援が遂行できるようにする。
- ・利用者及び保護者様の情報交換を密にし、個の特性を理解していくことに努める。

## 【方法】

- ・月1回実施される全体会（正規職員全員参加）の最後に実施する。参加できない非常勤職員及び欠席者には回覧をもって研修とする。
- ・月に1回実施されるグループ会の中で、子どもの情報交換を密にし、そこから障がいや病気の特性を理解する。

## 【研修実施日及び項目】

4月22日	放課後等デイサービスの運営について ・利用者について ・各種業務について ・送迎時の留意事項について ・人権について
5月25日	保護者対応について ・電話対応 ・連絡帳の書き方 ・保護者対応役割分担 ・傾聴とは
6月28日	配慮について ・合理的配慮とは
7月13日	送迎時の対応について ・一人一人の実践発表
8月24日	虐待防止について
9月21日	活動内容の考察／虐待防止 ・他事業所の活動紹介 ・虐待の定義 ・虐待発見のポイント ・関係者との連携
10月26日	発達障害の特性 ・学習障害 ・ADHD ・アスペルガー
11月30日	知的障がいの特性 ・診断基準 ・ダウン症 ・精神遅滞
12月22日	自閉症の特性
1月18日	精神疾患の特性 ・統合失調症 ・不登校
2月22日	・発達段階及び発達の遅れへの対応 ・相談、診断、検査 ・アセスメント ・公的サポート
3月22日	・1年間の反省